

MĚSTO UHERSKÝ BROD

Zastupitelstvo města

PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ NA ODSTRANĚNÍ NEOBYVATELNÝCH DOMŮ V UHERSKÉM BRODĚ PRO ROK 2025

I. Cíl, účel a důvod podpory

- 1) Vzhledem k nepříznivým demografickým trendům projevujícím se odlivem obyvatel z celého Zlínského kraje se město Uherský Brod rozhodlo podporovat bydlení i v již zastavěném území. Jelikož byl ve městě identifikován problém tzv. smršťujícího se města, který je charakterizován vybydlováním centra města a odlivem obyvatel mimo město nebo do nově zastavovaných okrajových částí, rozhodlo zastupitelstvo města o novém dotačním Programu pro poskytování dotací na odstranění neobyvatelných domů v Uherském Brodě (dále jen „Program“). Dotace je určena na úhradu nákladů souvisejících s odstraněním domů, které se nacházejí na území města Uherský Brod, tj. v katastrální území Uherský Brod, Havřice, Maršov u Uherského Brodu, Těšov, Újezdec u Luhačovic, přičemž se nejedná se o kulturní památky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Cílem Programu je zachování a zlepšení architektonického rázu města nahrazením nevyhovujících a neobyvatelných staveb novými stavbami určenými k bydlení, zkvalitnění stávajícího bytového fondu a stabilizace či případné zvýšení počtu obyvatel trvale přihlášených k pobytu na území města Uherský Brod tak, aby byl zachován jeho udržitelný rozvoj.
- 3) Účelem Programu je zamezit dalšímu plošnému rozrůstání města do volné krajiny a podpořit odstranění neobyvatelných domů v již zasíťovaných částech města s následnou výstavbou nového domu určeného k bydlení s nahlášeným trvalým pobytem alespoň jedné osoby vč. úhrady části nákladů spojených s tímto účelem. Při výstavbě nového domu bude zachována parcelace a uliční fronta, toto je podmíněné souhlasem městského architekta, v Městské památkové zóně (dále jen „MPZ“) a ochranných pásmech MPZ také orgánem památkové péče se souhlasem Národního památkového ústavu (dále jen „NPU“). V MPZ a ochranných pásmech musí být u následné výstavby respektován ráz okolní zástavby.

II. Základní pojmy

- 1) **Poskytovatelem** dotace je město Uherský Brod (dále jen „poskytovatel“ nebo taky „město“).
- 2) **Domem určeným k bydlení** se rozumí stavba pro bydlení v rodinných nebo bytových domech¹.
- 3) **Neobyvatelným domem** se rozumí dům určený k bydlení, jehož technický stav neumožňuje bydlení a ve kterém není hlášena osoba s trvalým pobytem. Neobyvatelným domem může být též nemovitá věc (dále jen „nemovitost“), která původně sloužila jinému účelu, na jejím místě však musí proběhnout výstavba **nového domu určeného k bydlení**.

¹ § 13 zákona č. 283/2021 Sb. stavební zákon

III. Objem peněžních prostředků a výše dotace

- 1) Dotace se poskytuje z rozpočtu města Uherský Brod. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu poskytovatele na rok 2025 na podporu účelu Programu činí 150.000 Kč. V případě vyčerpání prostředků na základě vyhodnocení žádostí bude Program v daném roce pozastaven. Při nedočerpání alokace může být Program znovu vyhlášen až do vyčerpání vyčleněných finančních prostředků. Rozhodnutí o pozastavení Programu bude zveřejněno na úřední desce poskytovatele.
- 2) Výše dotace činí maximálně 150.000 Kč z prokazatelně vynaložených nákladů doložených po podání žádosti na odstranění neobyvatelného domu. Požadovaná částka dotace v žádosti je nepřekročitelná. Dotace je poskytována pouze se závazkem výstavby nového domu určeného k bydlení. Při odstranění materiálu obsahujícího azbest (v hmotnosti nad 100 kg) a doložení likvidace odbornou firmou se dotace navyšuje o 50.000 Kč.

IV. Kritéria přijatelnosti žádosti o poskytnutí dotace

- 1) **Způsobilým žadatelem** je fyzická nebo právnická osoba, která je vlastníkem neobyvatelného domu na území města Uherský Brod.
- 2) Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout témuž žadateli v daném kalendářním roce pouze jednou a zároveň nelze dotaci dle tohoto Programu poskytnout témuž žadateli v průběhu tří let opakovaně.
- 3) Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pro konkrétní nemovitost pouze jedenkrát.
- 4) Dotaci nelze poskytnout tomu, kdo má neuhrazené splatné peněžité závazky vůči městu a vůči jim zřízeným organizacím.

V. Náležitosti žádosti o dotaci a způsob podání žádosti

- 1) Žádost se podává ve dvou krocích:
 1. Odeslání žádosti na úřad přímo z elektronického prohlížeče
 2. Doručení podepsané žádosti

Ad 1. Odeslání žádosti na úřad přímo z elektronického prohlížeče

Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) se **vždy vyplňuje elektronicky přímo v internetovém prohlížeči** na elektronickém formuláři uveřejněném na www.ub.cz/dotace. Vyplněná elektronická verze žádosti musí být vždy přímo z internetového prohlížeče odeslána na úřad, bez ohledu na to jakým způsobem bude poté doručena na úřad. Odeslání žádosti je možné nejdříve v den zahájení příjmu žádostí. Vzor žádosti je přílohou č. 1 tohoto Programu.

Ad 2. Doručení podepsané žádosti

Elektronicky vyplněnou a na úřad odeslanou žádost je nutno následně se všemi přílohami doručit na Městský úřad Uherský Brod. Doručení žádosti je možné učinit 3 způsoby: přímo v internetovém prohlížeči, datovou schránkou, nebo v tištěné podobě.

- a) **Elektronické doručení Žádosti pouze v internetovém prohlížeči** je možné pouze v případě, že žadatel jako fyzická osoba vlastní elektronický podpis. V tomto případě žadatel odešle žádost na úřad přímo v internetovém prohlížeči přes tlačítko „Elektronicky podepsat a odeslat na úřad“ a Žádost přímo v internetovém prohlížeči elektronicky podepíše (tj. opatří ji platným kvalifikovaným certifikátem vydaným jedním z kvalifikovaných poskytovatelů certifikačních služeb). Elektronicky podepsaná žádost je doručena okamžikem podepsání.
- b) V **případě doručení prostřednictvím datové schránky** žadatel v internetovém prohlížeči vyplněnou Žádost přes tlačítko „Odeslat na úřad a vytisknout“ vytiskne do formátu pdf, čímž dochází také k jejímu odeslání na úřad (nutno vyčkat na potvrzení), a poté ji spolu se všemi přílohami odešle do datové schránky města Uherský Brod (ID datové schránky města Uherský

▪ **Adresa:** Masarykovo nám. 100, 688 17 Uherský Brod, Česká republika, P. O. BOX 33, **fax:** 572 805 112

▪ **Bankovní spojení: příjmy:** 19-721721/0100, KB, a. s., **výdaje:** 4204852/0800, ČS, a. s., **IČ:** 00291463

▪ **Úřední hodiny:** pondělí, středa 8:00 – 17:00, **elektronická podatelna:** podatelna@ub.cz, **datová schránka:** e3kbzf6

Brod: e3kbzf6). Datovou zprávu označí jako „Žádost o dotaci: Program pro poskytování dotací na odstranění neobyvatelných domů v Uherském Brodě“. Žádost je doručena okamžikem doručení do datové schránky města Uherský Brod.

- c) V případě **doručení v tištěné podobě** žadatel v internetovém prohlížeči vyplněnou Žádost přes tlačítko „Odeslat na úřad a vytisknout“ vytiskne do formátu pdf, čímž dochází také k jejímu odeslání na úřad (nutno vyčkat na potvrzení), a poté ji podepíše a doručí spolu se všemi přílohami na podatelnu městského úřadu, tj. na adresu: město Uherský Brod, Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod, která ji opatří razítkem podatelny s doplněním časového údaje doručení ve formátu hh:mm. Poštou doručené obálky budou zaevidovány dle aktuálních časů vyzvedávání došlé pošty (resp. převzetí žádosti od pošty, zásilkové služby či kurýra). Žádost se považuje za doručenou jejím fyzickým předáním na podatelnu Městského úřadu v Uherském Brodě. **Podpis na žádosti nemusí být úředně ověřen.**

2) Vzor žádosti je přílohou tohoto Programu.

3) K žádosti žadatel doloží:

- a) kopii výpisu z katastru nemovitostí dokládající jeho vlastnický vztah k nemovitosti (lze přijmout výstup z Nahlížení do KN volně přístupný všem uživatelům internetu),
- b) snímek katastrální mapy (lze přijmout výstup z Nahlížení do KN volně přístupný všem uživatelům internetu),
- c) fotodokumentaci původního stavu včetně celkového pohledu,
- d) kalkulaci výše nákladů na odstranění neobyvatelného domu včetně likvidace sutí a ostatních stavebních materiálů zpracovanou v oboru oprávněnou osobou,
- e) povolení odstranění stavby a zároveň povolení stavby,
- f) vyjádření městského architekta k odstranění neobyvatelného domu a výstavbě nového domu v souladu s čl. I. odst. 2) a 3),
- g) v MPZ a ochranných pásmech vyjádření orgánu státní památkové péče včetně doporučení Národního památkového ústavu,
- h) projektovou dokumentaci k výstavbě nového domu určeného k bydlení (minimálně v rozsahu zákresu do katastrální mapy, celkové situace, půdorysu, uličního pohledu a řezu) s vyjádřením městského architekta a v případě MPZ a ochranných pásem MPZ i orgánu státní památkové péče. Pro ten účel je vhodné konzultovat záměr předem vč. jeho projektové dokumentace, ze které bude patrný navrhovaný stav,
- i) u právnických osob doklad prokazující oprávnění osoby jednat za společnost, pokud toto oprávnění nevyplývá přímo z veřejného rejstříku.

VI. Lhůta pro podání žádosti

Program se zveřejňuje do 10 dnů od jeho schválení Radou města Uherský Brod (dále jen „RM“), po dobu nejméně 90 dnů na úřední desce. **Příjem žádostí bude zahájen 35 dnů po zveřejnění Programu. Příjem žádostí bude v roce 2025 ukončen 30.04.2025 včetně.** Žádostem doručeným po této lhůtě nebude vyhověno.

VII. Kritéria pro hodnocení žádosti

- 1) Kontrolu kompletnosti podané žádosti (tj. zda je podána v požadované formě, jsou doloženy všechny přílohy, žadatel splňuje podmínky způsobilosti apod.) provede Městský úřad Uherský Brod, Odbor rozvoje města, Oddělení dotací a rozvoje města (dále jen „ORM“). Zjistí-li, že žádost není kompletní,

▪ **Adresa:** Masarykovo nám. 100, 688 17 Uherský Brod, Česká republika, P. O. BOX 33, **fax:** 572 805 112

▪ **Bankovní spojení: příjmy:** 19-721721/0100, KB, a. s., **výdaje:** 4204852/0800, ČS, a. s., **IČ:** 00291463

▪ **Úřední hodiny:** pondělí, středa 8:00 – 17:00, **elektronická podatelna:** podatelna@ub.cz, **datová schránka:** e3kbzf6

vyzve žadatele k jejímu doplnění a k odstranění formálních nedostatků ve stanovené lhůtě. Dle potřeby má právo si vyžádat doplňující podklady a informace k podaným žádostem.

- 2) Žádost, která nebude splňovat formální kritéria a ani ve stanovené lhůtě, která nesmí být kratší než 14 dní, nebude doplněna, nebude hodnocena a bude to důvodem k jejímu nevyhovění.
- 3) Žádosti, které splní vstupní kritéria pro poskytnutí dotace, budou seřazeny podle data doručení žádosti a předloženy Komisi pro regeneraci a architekturu města. Komise pro regeneraci a architekturu města projedná doručené žádosti a doporučí RM jejich pořadí. Žádosti budou předloženy RM v pořadí, na kterém se komise dohodne. Současně bude vytvořen seznam žádostí, které nesplnily podmínky pro přijetí se zdůvodněním nevyhovění žádosti (např. neúplnost žádosti nebo příloh, nesplnění účelu, nedodržení lhůty pro podání žádosti, záporné stanovisko městského architekta atd.).
- 4) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno. Současně mu bude sdělen důvod nevyhovění žádosti.
- 5) Informace v žádosti uvedené žadatelem budou ověřovány. Konzultace k žádostem a k jejím náležitostem provádí ORM. Zároveň doporučujeme konzultaci záměru výstavby nového domu s architektem města a v případě městské památkové zóny i s orgánem státní památkové péče.
- 6) Žadatelem poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány výhradně za účelem výše uvedeného dotačního programu městem Uherský Brod, jakožto správcem osobních údajů, na základě právního titulu uvedeného v čl. 6 odst. 1 písm. b), („*příprava a plnění smlouvy*“) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů („nařízení GDPR“).

VIII. Rozhodnutí o poskytnutí dotace a lhůta pro vyplacení

- 1) Žádost, která splnila kritéria a podmínky pro poskytnutí dotace, bude předložena RM k rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace. Ve lhůtě do jednoho měsíce od schválení usnesení z jednání RM budou žadatelé vyzváni k uzavření veřejnoprávní smlouvy s podpisem všech spolužadatelů, na základě které bude dotace poskytnuta.
- 2) Po rozhodnutí o poskytnutí dotace budou úspěšní žadatelé vyzváni k uzavření veřejnoprávní smlouvy s podpisem všech spolužadatelů, na základě které bude dotace poskytnuta.
- 3) Vyhodnocení a zpracování žádostí provede ORM tak, aby byly předloženy zpravidla v polovině roku do řádného zasedání RM v daném kalendářním roce.
- 4) Součástí veřejnoprávní smlouvy bude závazek příjemce dotace k výstavbě nového domu určeného k bydlení na místě odstraněného neobyvatelného domu, dále závazek předložení dokladu o přidělení čísla popisného k novému postavenému domu a k prokázání 1 trvale přihlášené osoby k tomuto číslu popisnému, a to vše současně do doby 3 let od vyplacení dotace. Lhůtu lze v odůvodněných případech rozhodnutím ZM max. o 1 rok prodloužit.
- 5) Dotace bude vyplacena bezhotovostním převodem na účet uvedený ve veřejnoprávní smlouvě po odstranění neobyvatelného domu a po předložení požadovaných podkladů dle článku IX. odstavce 2).

IX. Podmínky příjemce pro poskytnutí dotace

- 1) **Realizace projektu včetně úhrady nákladů proběhne v aktuálním kalendářním roce.**
- 2) **Příjemce dotace po dokončení odstranění neobyvatelného domu předloží:**
 - a) fotodokumentaci průběhu a výsledku jeho odstranění,
 - b) faktury minimálně do výše požadované částky dotace vážící se k odstranění neobyvatelného domu včetně výpisů z účtů dokladujících jejich úhradu. Příjemce se současně zavazuje, že bylo naloženo se sutí a ostatním materiálem v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb. o odpadech v platném znění,

- c) povolení stavby pro výstavbu nového domu určeného k bydlení na místě po odstraněném neobyvatelném domu.
- 3) Doklady dle odst. 2) tohoto článku je příjemce dotace povinen doložit do 15. listopadu příslušného kalendářního roku, nebude-li veřejnoprávní smlouvou stanoveno jinak. V případě, že příjemce podmínku uvedenou v předchozí větě nesplní, dotace mu nebude poskytnuta.
- 4) Pokud příjemce není schopen doložit doklady dle odst. 2) tohoto článku, může podat žádost o prodloužení lhůty pro předložení dokladů v termínu před vypršením lhůty dle odst. VIII. 4), na základě které RM může v odůvodněných případech schválit doložení dokladů a vyplacení dotace v pozdějším termínu nebo v následujícím roce.
- 5) Jakoukoli změnu údajů uvedených v žádosti je příjemce povinen oznámit písemně, změny musí být poskytovatelem schváleny. V případě změn v projektové dokumentaci je nutné poskytovateli doložit jejich schválení architektem města. Při změně vlastníka nemovitosti je žadatel nadále vázán povinností splnit závazky dle veřejnoprávní smlouvy na základě které byla vyplacena dotace. Závazky lze převést na jinou osobu po předchozím schválení poskytovatelem.
- 6) Příjemce dotace se pro zajišťování publicity poskytovatele zavazuje po dobu 1 roku od podpisu veřejnoprávní smlouvy prezentovat město Uherský Brod jako poskytovatele podpory a šířit jeho dobré jméno. Prezentace bude zajištěna prezentačním štítkem s následujícím textem: „Odstranění neobyvatelného domu bylo finančně podpořeno městem Uherský Brod v roce 2025“ a logem města, ve formátu dle grafického manuálu, umístěným na veřejnosti viditelném místě objektu, který obdrží při podpisu smlouvy.
- 7) Příjemce je povinen vrátit dotaci na účet poskytovatele v případě porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zejména v případě:
- uvedení nepravdivých informací v žádosti nebo jejích přílohách;
 - porušení podmínek Programu a veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace;
 - nepředložení přidělení čísla popisného a potvrzení o změně místa trvalého pobytu nebo zápisu trvalého pobytu v občanském průkazu (OP) v termínu dle odst. VIII 4);
 - nedodržení výstavby RD v souladu s předloženou PD a povolením stavby.
- 8) Dotace poskytovaná na základě tohoto Programu může, za určitých okolností, vykazovat znaky veřejné podpory. Dotace v takovém případě bude poskytována v režimu de minimis ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

X. Závěrečná ustanovení

- Na dotaci není právní nárok. O vyhovění či nevyhovění formálně způsobilé žádosti rozhoduje vždy RM.
- Prostředky určené na financování dotací jsou schvalovány RM a jsou závislé na rozpočtových možnostech města.

Tento Program schválila RM na svém. zasedání konaném dne č. usnesení

Příloha: vzor žádosti

Ing. Ferdinand Kubáník
starosta

Upozornění: Formulář bude přístupný 30 min a po této době se automaticky uzavře. Používejte prosím tlačítko "Uložit na disk".

Načíst data



Adresa příslušného úřadu

Úřad: MĚSTO UHERSKÝ BROD

Ulice: Masarykovo nám. 100

PŠČ, obec: 688 01 Uherský Brod

Žádost o dotaci - Bydlení, [redacted]

Dotační program : *

- [redacted] Program fasády
 [redacted] Program neobyvatelné domy
 [redacted] Program ZTV

Ve minulosti mi byla poskytnuta dotace z rozpočtu města : ano ne

Žadatel

- fyzická osoba fyzická osoba podnikající právnická osoba

Fyzická osoba

Titul: Jméno: * Příjmení: * Datum narození: *

Místo trvalého pobytu / Adresa firmy

Ulice: * Č. popisné: * Č. orientační:

Obec: * PŠČ: *

Část obce:

Kontaktní údaje

Telefon: Mobilní telefon: Fax:

E-mail: Datová schránka:

Číslo bankovního účtu: * Kód banky: *

Podrobné informace o zpracování osobních údajů městem Uherský Brod jsou zveřejněny na webové stránce <https://www.ub.cz/info/osobni-udaje>

Adresa pro doručování shodná s adresou místa sídla ano ne

Zástupce

Žadatel jedná samostatně je zastoupen

Spolužadatelé

Žadatel o dotaci má spolužadatele Ano ne

Seznam příloh (zaškrtnout odstavec kde bude vložena příloha) :
 (dle článku V. odst. 2 Programu pro poskytování dotací)

- a) kopii výpisu z katastru nemovitostí dokládající jeho vlastnický vztah k nemovitosti
 b) snímek katastrální mapy
 c) fotodokumentace původního stavu včetně celkového pohledu
 d) kalkulace výše nákladů na odstranění neobyvatelného domu včetně likvidace sutí a ostatních stavebních materiálů zpracovanou v oboru oprávněnou osobou

- e) povolení k odstranění neobyvatelného domu nebo souhlas s jeho odstraněním ze strany stavebního úřadu
- f) souhlasné stanovisko městského architekta s odstraněním domu
- g) v MPZ a ochranných pásmech vyjádření orgánu státní památkové péče včetně doporučení NPÚ
- h) projektovou dokumentaci k výstavbě nového domu s kladným vyjádřením městského architekta a v případě MPZ a ochranných pásem MPZ i orgánu státní památkové péče
- i) u právnických osob doklad prokazující oprávnění osoby jednat za společnost, pokud toto oprávnění nevyplývá přímo z veřejného rejstříku
- další možné přílohy

Projektová část

Název projektu: *

Datum od.:

Datum do.:

Účel a odůvodnění projektu (hlavní cíle , popis projektu): *

Způsob zajištění publicity: *

Místo realizace projektu:*

Ulice: *

Č. popisné: *

Obec: *

PSČ: *

Stavení pozemek:*

Ano: Ne:

Na pozemku parcelní č. :

List vlastnictví č.:

Katastrální území:

Stavba obsahuje azbest:

 ano ne

Nákladový rozpočet projektu :

Účel platby: *

Částka celkem:*

z toho dotace města:*

+

-

Součet celkem :

Požadovaná dotace:

Čestné prohlášení žadatele o poskytnutí dotace

Žadatel tímto prohlašuje, že:

- mu v průběhu uplynulých 3 let nebyla poskytnuta dotace z Programu pro poskytování dotací na odstranění neobyvatelných domů v Uherském Brodě (dále jen „Program“);
- nemá v evidenci daní vedených příslušnými správci daně zachyceny nedoplatky na daních a nemá splatné závazky vůči nositelům sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění; nemá vůči městu Uherský Brod ani jeho organizacím žádný závazek po lhůtě splatnosti; současně prohlašuje, že proti němu není vedeno žádné exekuční řízení, insolvenční řízení a není v likvidaci;
- je si vědom své povinnosti strpět finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s dotací včetně kontroly na místě, a to v rozsahu a způsobem stanoveným v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“); ověřování účelové správnosti poskytnuté dotace podléhá kontrole dle zákona 320/2001 Sb. a vyhlášky č. 416/2004 Sb.;
- je si vědom skutečnosti, že finanční kontrolu jsou oprávněni provádět zaměstnanci města Uherský Brod, kteří jsou pověřeni výkonem veřejnosprávní kontroly podle zákona o finanční kontrole; dále si je vědom skutečnosti, že zjistí-li se při výkonu finanční kontroly nesrovnalosti v jím předkládaných

dokladech hrazených z dotace, je každá osoba podílející se na výdajích hrazených (zpětně) z dotace, povinna poskytnout při výkonu finanční kontroly součinnost v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem o finanční kontrole;

- e. je si vědom své povinnosti odvést do rozpočtu města Uherský Brod neoprávněně poskytnutou dotaci, a to ve lhůtě stanovené městem Uherský Brod v případě, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé, případně došlo k porušení některé části Programu nebo veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace;
- f. je si vědom své povinnosti zaplatit za prodlení s odvodem podle písm. e) penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu (§ 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů); vyjma případů úmrtí trvale hlášených osob;
- g. uděluje městu Uherský Brod výslovný souhlas se zveřejněním svého jména a příjmení, data narození, adresy, účelu a výše poskytnuté dotace, a to v rozsahu nezbytném pro rozhodování o poskytnutí dotace v orgánech města Uherský Brod, pro poskytnutí dotace a pro kontrolu užití dotace;
- h. je si vědom skutečnosti, že na nemovitou věc, která je předmětem dotace, může být dotace poskytnuta pouze vlastníkovi, který o ni požádá; další vlastníci, kteří nabyli dům určený k bydlení převodem nebo přechodem vlastnického práva budou ke splnění podmínek poskytnutí dotace stanovené Programem a veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace zavázáni žadatelem (v opačném případě bude plnění podmínek nadále vyžadováno po žadateli, v případě úmrtí po jeho dědicích).
- i. si je vědom, že do 2 let od vyplacení dotace musí předložit poskytovateli doklad o přidělení čísla popisného a prokázat 1 trvale přihlášenou osobu k tomuto č.p.

Zpracovávání výše uvedených osobních údajů je prováděno zákonným způsobem a tím je příprava a plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracovávání osobních údajů městem Uherský Brod jsou k dispozici na webové stránce: www.ub.cz/info/osobni-udaje.

V: *

Uherském Brodě

Dne:*

[REDACTED]

Podpis

Zpracování formuláře

Kontrola formuláře

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat.

Uložit na disk

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. (vhodné např. i pro zjednodušení vyúčtování)

Elektronicky podepsat, odeslat na úřad a vytisknout

Žadatel podepíše žádost elektronicky (pouze pokud máte elektronický podpis - certifikát) a odešle na úřad.

Odeslat na úřad a vytisknout

Žadatel vytiskne žádost podepíše a doručí nebo donese na úřad

▪ Adresa: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod, Česká republika, P. O. BOX 33, fax: 572 805 112

▪ Bankovní spojení: příjmy: 19-721721/0100, KB, a. s., výdaje: : 4204852/0800, ČS, a. s., IČ: 00291463

▪ Úřední hodiny: pondělí a středa 08:00–17:00, , elektronická podatelna: podatelna@ub.cz, , datová schránka: e3kbzf6

* povinná položka

Strana č :